

Mittetulundusühing Kuusalu Ettevõtjate Liit põhikiri

1. Üldsätted

1.1 Mittetulundusühing Kuusalu Ettevõtjate Liit (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev juriidiliste isikute ja füüsilisest isikust ettevõtjate vabatahtlik demokraatlikel põhimõtetel tegutsev mittetulundusühing.

1.2 Mittetulundusühingu nimi on *MTÜ Kuusalu Ettevõtjate Liit (lühendina KUEL)* ning ühingu asukoht on Kuusalu vald, Eesti Vabariik.

1.3 Ühingu eesmärgid on:

1.3.1 kaasa aidata kohaliku kogukonna elu- ja ettevõtluskeskkonna edendamisele;

1.3.2 kaasa aidata hea kuvandiga valla loomisel;

1.3.3 koostöös arendada ettevõtluskeskkonda, aidata kaasa tegutsevate ettevõtete ja ettevõtluse arengule;

1.3.4 luua side ettevõtete ja sidusgruppide vahel, aidata kaasa töökohtade ja tööhõive loomisele;

1.3.5 seista liikmete ühishuvide ja infovahetuse eest;

1.3.6 edendada piirkonna ettevõtete omavahelist koostööd.

1.4 Ühingul on õigus teha kõiki tehinguid ja toiminguid, mis on vajalikud kirjeldatud eesmärkide saavutamiseks. Ühing arendab kahepoolset ja mitmepoolset koostööd organisatsioonidega, kelle eesmärgid ja tegevus sarnanevad ühingu eesmärkidega.

1.5 Oma tegevuses juhindub MTÜ seadusest ja käesolevast põhikirjast.

2. Ühingu liikmeks vastuvõtmine, ühingust väljaastumine ja ühingust väljaastumise ning väljaarvamise kord ja tingimused

2.1 Ühingu asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud, kes võtsid vastu põhikirja.

2.2 Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga juriidiline isik või füüsilisest isikust ettevõtja, kes soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust, kohustub täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid ning ettevõtjana käituma jätkusuutlikult eetilisel ja ausalt.

2.3 Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus.

2.4 Ühingust väljaastumiseks esitab ühingu liige juhatusele kirjaliku avalduse. Välja astumise kinnitab juhatus.

2.5 Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatuse otsusega, kui liige:

2.5.1 on kahjustanud või kahjustab oma tegevusega ühingu nime või mainet;

2.5.2 on jätnud täitmata põhikirjast tuleneva või ühingu juhatuse poolt talle pandud kohustuse;

2.5.3 ei ole majandusaasta lõpuks tasunud ühingu liikmemaksu ega taotlenud tasumistähtaja pikendamist;

2.5.4 ei ole viimase kolme (3) aasta jooksul osalenud ühelgi ühingu üldkoosolekul või ühingu poolt korraldatud üritusel;

2.5.5 kasutab oma liikmestaatust kõlvatu konkurentsi tekitamiseks.

3. Liikmete õigused ja kohustused

3.1 Ühingu liikmel on õigus:

3.1.1 valida ja olla valitud ühingu juhatusse;

3.1.2 osaleda hääleõiguslikuna üldkoosolekul, saada seal informatsiooni ühingu tegevusest ja väljavõtteid ning ärakirju ühingu üldkoosoleku otsustest;

3.1.3 osa võtta kõigist ühingu poolt korraldatavatest üritustest;

- 3.1.4 esitada ühingu juhatusele arupärimisi ja ettepanekuid;
- 3.1.5 omada teisi põhikirjas sätestatud õigusi.
- 3.2 Ühingu liige on kohustatud:
 - 3.2.1 järgima ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ja ühingu juhatuse otsuseid;
 - 3.2.2 tasuma õigeaegselt liikmemaksu;
 - 3.2.3 võtma osa ühingu tegevusest;
 - 3.2.4 mitte avaldama kolmandatele, ühingusse mittekuuluvatele isikutele, informatsiooni liidu tegevusest, mis on üldkoosoleku või juhatuse otsusega kuulutatud konfidentsiaalseks ja avaldamisele mittekuuluvaks;
 - 3.2.5 teatama ühingu juhatusele ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma postiaadressi, registreerimiskoodi, kontakttelefoni ja e-posti aadressi ning andmete muutumisel teatama uued andmed hiljemalt ühe (1) kuu jooksul arvates nende muutumisest.

4. Üldkoosolek

- 4.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal liikmel on üks (1) hääl. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse pädevusse.
- 4.2 Ühingu üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 4.2.1 põhikirja muutmine;
 - 4.2.2 ühingu eesmärkide muutmine;
 - 4.2.3 ühingu liikme aastamaksu määramine;
 - 4.2.4 juhatuse liikmete määramine;
 - 4.2.5 revidendi määramine;
 - 4.2.6 majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 4.2.7 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.3 Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
 - 4.3.1 majandusaasta aruande kinnitamiseks;
 - 4.3.3 juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või kui seda nõuab revident;
 - 4.3.4 muudel juhtudel, kui ühingu huvid seda nõuavad.
- 4.4 Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatatakse liikmetele kirjalikult vähemalt neliteist (14) päeva ette.
- 4.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt üle poole ühingu liikmetest.
- 4.6 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud ühingu liikmetest ning seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.

5. Juhatus

- 5.1 Ühingu tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub kolm (3) kuni viis (5) liiget.
- 5.2 Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse kaheks (2) aastaks. Juhatus liikmete kandidaadid võib esitada enne üldkoosolekut ja üldkoosoleku ajal. Juhatus liikmed valivad endi hulgast juhatuse esimehe ja aseesimehe (aseesimehed).
- 5.3 Ühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada juhatuse esimees üksi või teised juhatuse liikmed vähemalt poolte juhatuse liikmetega koos.

5.4. Juhatus on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolthääletenamus.

5.5 Juhatuse pädevusse kuulub muuhulgas:

5.5.1 ühingu igapäevategevuse korraldamine;

5.5.2 ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;

5.5.3 ühingu tegevuskava koostamine;

5.5.4 majandusaasta aruande koostamine ja raamatupidamise korraldamine.

5.6 Juhatuse liikme võib üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda.

6. Revident

6.1 Üldkoosolek teostab järelevalvet ühingu tegevuse üle. Selle ülesande täitmiseks valib üldkoosolek kuni 2 (kaheks) aastaks revidendi.

6.2 Revidendiks ei või olla ühingu juhatuse liige ega ühingu raamatupidamist korraldav isik.

6.3 Juhatuse liikmed peavad võimaldama revidendil tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

6.4 Revident koostab revisjoni tulemuste kohta aruande, mis esitatakse üldkoosolekule.

7 Ühingu ühinemine, jagunemine, likvideerimine

7.1 Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

7.2 Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

Mittetulundusühingu Kuusalu Ettevõtjate Liit põhikiri on kinnitatud asutamislepinguga 22. veebruar 2019. Muudatus punkt 5.2 osas tehtud liidu üldkoosolekul, 16. veebruar 2024.